**Consultation restreinte**

**TOR1 : TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT D’UN(E) ASSISTANT(E) TECHNIQUE POUR LE COMPTE DE L’AUTORITE NATIONALE DESIGNEE**

**CR\_N°1/Readiness\_Sénégal / UGP/LBA/2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **Référence :** | **Programme de Soutien Préparatoire du Fonds Vert Climat (Readiness and Preparatory Support)** |
| **Titre de la proposition :** | Développer un pipeline de projets intelligents et résilients au climat impliquant le secteur privé et renforcer davantage l’Autorité Nationale Désignée (AND) |
| **Entité d’exécution** : | LA BANQUE AGRICOLE |
| **Intitulé du poste** : | Assistant (e) Technique Permanent de l’AND |
| **Pays** : | Sénégal |
| **Durée de la mission**: | 24 mois |
| **Conditions de travail** : | Temps plein, basé au Ministère de l’Environnement et du Développement Durable avec d’éventuels déplacements hors de Dakar si la mise en œuvre du readiness l’exige. |
| **Type de contrat** | Contrat à Durée Déterminée |
| **Mode d’appel à candidature** : | Consultation Restreinte conformément aux procédures en vigueur au niveau de LBA en matière de recrutement de ressources humaines |
| 1. **CONTEXTE**   Dans le cadre de son engagement auprès du Fonds Vert pour le Climat (FVC), le Sénégal a mis en place son Autorité Nationale Désignée (AND) en 2015 et déposé une première requête pour bénéficier du programme de soutien préparatoire en 2016. Avec cette première subvention, le Sénégal a préparé en 2018/2019 son programme-pays, en adéquation avec la Contribution Déterminée au niveau National (CDN) et aligné aux documents de politiques et stratégies nationales, principalement le Plan Sénégal Emergent (PSE). Le pays a défini ses investissements prioritaires et a également renforcé les capacités de l’Autorité Nationale Désignée du FVC et accompagné toutes les parties prenantes nationales à travers des activités de sensibilisation et de formation.  Le programme-pays constitue le document d’intervention national de référence du FVC au Sénégal et doit être mis en œuvre à travers des projets de haute qualité en alignement avec les priorités nationales de développement durable prenant en charge le changement climatique et l’engagement pays à travers la Contribution Déterminée au niveau National (CDN).  Afin de garantir la contribution effective de toutes les parties prenantes nationales à la mise en œuvre efficiente des priorités définies dans le programme pays et les documents d’orientations stratégiques, les capacités de l’Autorité Nationale Désignée doivent être renforcées davantage.  Ceci afin d’asseoir une trajectoire sobre en carbone et résiliente au changement climatique et rendre opérationnels les systèmes et procédures définis dans le cadre de la première subvention de préparation.  C’est dans ce cadre que le Sénégal, à travers la Direction de l’Environnement et des Etablissements Classés et La Banque Agricole (ex CNCAS) ont soumis une requête pour le renforcement des capacités des acteurs nationaux dans la mobilisation des financements climatiques notamment le secteur privé et les collectivités locales. Cette requête a été approuvée en février 2020 par le FVC pour le développement d’un pipeline de projets résilients au climat, impliquant fortement le secteur privé national.  Ce programme de préparation pour l’accès aux financements climatiques (Readiness), intitulé « Développer un portefeuille de projets sobres et résilients au climat impliquant le secteur privé, a pour objectif de renforcer d’une part l’AND et les parties prenantes dans l’implémentation des priorités nationales en matière de changement climatique en soutenant l'accréditation d’autres entités nationales ; et d’autre part, l’élaboration de projets alignés au programme-pays. Ceci devra favoriser un engagement fort du secteur privé national et des autorités locales dans le développement d'un portefeuille de projets résilients au changement climatique et favoriser des investissements en faveur du climat.  Fort de ce qui précède, la Direction de l’Environnement et des Etablissements Classés souhaite s’attacher les services d’un(e) Assistant(e) Technique sous la supervision de l’Autorité Nationale Désignée pour accompagner la mise en œuvre du readiness. | |
| 1. **DEFINITION DU POSTE** | |
| L’Assistant(e) Technique du projet est placé(e) sous la responsabilité de la Direction de l’Environnement et des Etablissements Classés. Il/elle sera chargé d’assister l’Autorité Nationale Désignée dans le management et le suivi des projets climat financés par le Fonds Vert pour le Climat et d’accompagner dans la sensibilisation sur les mécanismes du FVC. | |
| 1. **RESPONSABILITES ET TACHES** | |
| Sous la dépendance hiérarchique directe de l’Autorité Nationale Désignée, l’Assistant(e) Technique aura en charge les tâches ci-après :   * Mettre en œuvre du programme-pays et des activités nationales et internationales liées au FVC, ainsi qu’à la finance climatique (gestion, suivi, formation) ; * Assurer la gestion, le suivi et la mise en œuvre des projets du programme- pays ; * Planifier et Organiser les réunions d’évaluation des projets/programmes à soumettre au FVC ; * Elaborer le rapport d’évaluation des réunions d’évaluation des projets/programmes ; * Veiller à l’application du manuel de procédures de non-objection ; * Assurer le suivi des flux de financement climatique à travers la plateforme MRV ; * Evaluer les résultats des projets financés par le financement climatique à travers la plateforme MRV ; * Elaborer les termes de référence pour le recrutement des consultants du Readiness ; * Elaborer le rapport semestriel et annuel de la mise œuvre des activités relatives au FVC. | |
| 1. **QUALIFICATIONS ET EXPERIENCE REQUISES:** | |
| * Titulaire d’un diplôme de niveau Bac+5 en sciences économiques et de gestion, économie de développement, en développement durable, en gestion de projets, en suivi-évaluation, en statistiques ou tout autre domaine équivalent ; * Expérience d’au moins 2 ans dans la finance climatique en particulier le Fonds Vert pour le Climat ; * Expérience d’au moins 2 ans dans le développement de projets climats en particulier avec le Fonds Vert pour le Climat ; * Avoir une bonne connaissance des stratégies et politiques nationales en matière de Changement climatique ; * Avoir des connaissances en statistiques et une bonne capacité d’analyse des données ; * Avoir une bonne maitrise des outils informatiques (Word, Excel, Powerpoint, Internet) et des outils collaboratifs (Zoom, Teams, etc.); * Etre habitué à travailler sous pression ; * Maîtriser le français et avoir une bonne capacité rédactionnelle.   **Aptitudes et comportements professionnels supplémentaires souhaités :**   * Sens de l’organisation ; * Fiabilité, ponctualité ; * Ethique professionnelle, respect de la confidentialité et de la réserve nécessaires à l’exercice de la fonction ; * Bon relationnel ; * Disponibilité et discrétion. | |
| 1. **LIVRABLES** | |
| Dans le cadre de sa mission, l’Assistant(e) Technique de l’AND devra fournir les livrables suivants :   * Des rapports trimestriels et annuels d’activités sur le niveau de mise en œuvre du readiness ; * Un rapport de fin de projet | |
| 1. **CANDIDATURES** | |
| Le dossier de candidature à ce poste comprend :   1. Une lettre de motivation signée par le candidat et adressée au Directeur Général de La Banque Agricole ; 2. Un Curriculum Vitae signé par le candidat ; 3. Les copies légalisées des diplômes et attestations ;   Le dossier complet de candidature doit être déposé au plus tard le vendredi 17 juillet 2020 à 17 heures précises aux adresses suivantes :   * Direction Générale de La Banque Agricole au 31-33, Rue El hadji Amadou Assane Ndoye x Colbert, Place de l’Indépendance à Dakar et sous pli fermé portant la mention « **NDA Assistant\_Readiness2020\_DCGES\_LBA** » ; * Par mail (format PDF) à [labanqueagricole@labanqueagricole.sn](mailto:labanqueagricole@labanqueagricole.sn) (date d’envoi du mail faisant foi) avec la mention « **NDA Assistant\_Readiness2020\_DCGES\_LBA** » en objet. | |